

# 108-2 中文系(日間部) 必修課程

## 人工選課公告

為節省時間加快辦理選課手續，

請務必仔細閱讀下列注意事項，謝謝合作！！

一、攜帶功課表（自製或網路課表做確認用、請確認加選序號以加快作業時間）

二、各年級人工處理時間如下：（逾期請自行寫選課報告書）

		日間部L514中文系系辦
五、四年級	3/9 (一) ~ 3/13(五)	13:30-16:30
三年級	3/10 (二) ~ 3/13(五)	13:30-16:30
二年級	3/11 (三) ~ 3/13(五)	13:30-16:30
一年級	3/12 (四) ~ 3/13(五)	13:30-16:30

三、注意事項：

(一) 請先於加退選期間自行上網選課，網路選課名額已額滿時，再至系辦處理人工加選。

(二) 日間部專書課程加簽(限本系生、中文系輔系及雙主修生、國文科教程生)，不用找老師加簽，請至系辦登記加簽。

(三) 不可任意更換小組課，否則將造成小組課因人數不足而停開，損及其他同學權益。(除有特殊原因或有人可對換小組課)

(四) 人工選課作業時，並不是同學要選什麼課，助理就可以幫同學加入。助理將依各組人數公平分配原則處理，同學不得有異議。

(五) 系辦只負責中文系專業中文科目，其餘科目請至各單位辦理。

**體育課：不提供現場加簽作業請自行上網選課**

校共同科目：請至教務處通核中心網頁/表單下載另下載加簽單

英文：自行上網選人數未滿且無衝堂的課；轉學生、重修者依英文系人工選課公告辦理加簽。

(六) 選課學分數上限為 25 學分；上學期成績滿80 分者或具「輔系」、「雙主修」、「教育學程」資格者，可超修6學分【進學班為4學分】，請直接上系統加選。

(七) 1-3 年級不得低於12 學分，4 年級不得低於9 學分，選課結束仍低修者一律由教務處強制代選至合乎規定之學分數。

四、選課期間結束後，請務必再次主動上網確認選課正確與否，有問題者請隨時做更正動作。